

BELLE OPPORTUNITÉ DE CARRIÈRE CHEZ LOGISTEC

Nous sommes le fournisseur de choix en matière de solutions sécuritaires, durables et créatives dans les secteurs maritime et environnemental. Nous sommes déterminés à trouver et à appuyer les meilleurs talents, et nous cherchons présentement à pourvoir un poste de **commis à la facturation** à notre siège social situé à Montréal.

FIABILITÉ

IMAGINATION

DÉPASSEMENT

DURABILITÉ

Tant de possibilités s'offrent à vous qu'il y a de bonnes chances que vous parviendrez à faire ce qui vous passionne vraiment. Nous recrutons les meilleurs talents afin de créer un milieu de travail favorable pour nos employés.

Vous relèverez de la vice-présidente des systèmes d'information et serez chargé de voir à ce que l'ensemble de vos tâches soient complétées avec **EFFICACITÉ** et **EN TEMPS OPPORTUN**.

Vos nouvelles responsabilités:

- Analyser les données des navires et du terminal et produire des factures pour les clients avec précision et en temps opportun ;
- Répondre aux exigences concernant la facturation et respecter les délais ;
- Examiner les documents opérationnels pour vous assurer qu'ils sont exacts et faire le suivi pour obtenir les documents manquants ou incomplets ;
- Apprendre à utiliser et utiliser les systèmes d'information, y compris le système de facturation, le système d'inventaire, le système des opérations et le système comptable ;
- Préparer les régularisations de fin de mois et tout rapport requis à des fins de comptabilité ;
- Enregistrer et mettre à jour les dossiers et les accords de taux des clients ;
- Communiquer avec les départements d'opérations, de ventes et de comptabilité pour examiner les dossiers de navires ou de clients et répondre à toute question ;

Vous avez les qualifications requises :

- Bilinguisme à l'oral et à l'écrit (anglais et français) requis ;
- Compréhension de la gestion d'inventaire ou du suivi des marchandises un atout ;
- Diplôme collégial en administration, comptabilité ou l'équivalent ;
- Capacité éprouvée à travailler dans un environnement en évolution constante et à respecter les délais ;
- Un minimum de 5 années d'expérience dans un poste similaire ;
- Une maîtrise d'Excel et de fortes aptitudes en saisie au clavier sont requises ;
- Doit être autonome et méticuleux ;
- Excellents sens de l'organisation et capacité d'analyse ;
- Capacité à travailler en équipe ;

- Excellentes compétences en communication et en service à la clientèle ;
- Facilité d'apprentissage au niveau de l'utilisation de nouvelles applications.

Si vous souhaitez rejoindre une grande équipe et possédez les qualifications requises, veuillez svp visiter la section NOS GENS de notre site web www.logistec.com pour plus de détails.

Chez Logistec, nous croyons que l'inclusion inspire l'IMAGINATION. L'équipe la plus créative doit aussi être la plus diversifiée. C'est pourquoi nous souscrivons au principe d'équité en matière d'emploi.