

# OFFRE D'EMPLOI

## 2<sup>e</sup> officier mécanicien

### INFORMATION SUR LE POSTE

**Lieu de travail :** Navires de la CTMA  
(Îles de la Madeleine)  
**Horaire :** 28 jours de travail / 28 jours de congé  
**Salaire :** 41,30\$ / heure  
**Entrée en fonction :** Dès que possible

### EXIGENCES & FORMATION

- Détenir un certificat de mécanicien de 2<sup>e</sup> classe
- Détenir un certificat médical en règle.

### DESCRIPTION DES TÂCHES ET DES RESPONSABILITÉS :

- Assurer le fonctionnement des moteurs, des marchandises et de tout l'équipement auxiliaire tels que les chaudières, les fournaies, les appareils à gouverner, les moteurs, les pompes, les générateurs, etc.;
- Gérer le personnel du département moteur et l'organisation du travail, en assignant les tâches afin de s'assurer que le travail soit bien effectué;
- Au besoin, assurer un quart de travail à la salle des machines, contrôler et noter le rendement des moteurs, des machines et de l'ensemble de l'équipement auxiliaire;
- Inspecter les moteurs, les machines et l'ensemble des appareils auxiliaires;
- Exécuter les travaux d'entretien routiniers et les réparations d'urgence;
- Tenir à jour les registres et rédiger des rapports sur les performances et sur les pannes des moteurs;
- Assurer le fonctionnement de l'équipement d'extinction d'incendies ainsi que l'équipement de sécurité;
- Effectuer toutes autres tâches connexes selon les besoins et consignes du supérieur.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae à Monsieur Dominik Arseneau, Directeur des ressources humaines

### POSTULEZ DÈS MAINTENANT :

rh@ctma.ca  
435, chemin Avila-Arseneau,  
Cap-aux-Meules, G4T 1J3



*Seules les personnes retenues seront contactées en entrevue.  
Le masculin est utilisé sans aucune discrimination dans le but d'alléger le texte.*