

## COORDONNATEUR(TRICE) MAINTENANCE DES NAVIRES Direction du service maritime

Société d'État relevant du ministre des Transports, la Société des traversiers du Québec exploite 13 services maritimes le long du Saint-Laurent. Elle dispose d'une importante flotte de navires, un effectif de plus de 650 employés et transporte annuellement plus de 5,2 millions de passagers et 2,1 millions de véhicules.

### ***Un milieu de travail hors du commun***

La STQ propose plusieurs avantages et privilèges à ses employés. Parmi ceux-ci, notons

- un perfectionnement professionnel continu;
- la possibilité de concilier travail et famille;
- une rémunération des plus concurrentielles;
- l'adhésion à des régimes d'assurance collective;
- une participation au Régime de retraite des employés du gouvernement et des organismes publics (RREGOP).

ENTRÉE EN FONCTION : Dès que possible

### **SOMMAIRE DU POSTE**

Sous la responsabilité du directeur du service maritime, la personne titulaire est responsable de l'entretien mécanique et de la maintenance des navires de la STQ auxquels elle est attitrée.

Elle gère de manière journalière l'aspect technique de l'opération des navires afin de garantir une flotte fonctionnelle, sécuritaire et conforme à la réglementation et aux meilleures pratiques. Elle voit à planifier, coordonner et diriger les travaux d'envergure requis en prenant en compte les ressources humaines, matérielles et budgétaires allouées.

La personne titulaire prend en charge des dossiers de spécialité couvrant l'offre de services de sa direction et agit à titre de soutien d'expertise auprès de la vice-présidence à l'exploitation.

Plus spécifiquement, la personne titulaire est responsable de :

- Coordonner et superviser le travail effectué par les chefs mécaniciens
- Assurer un support technique aux chefs mécaniciens et aux gestionnaires de la STQ dans la maintenance préventive et périodique des navires;
- Coordonner, superviser et assurer le suivi du travail des fournisseurs, sous-traitants ou consultants mandatés tout en s'assurant que ces derniers respectent les pratiques de sécurité de l'entreprise ;
- Élaborer le système de maintenance préventive des navires attitrés et en surveiller la mise à jour continue ;
- Participer et veiller à la préparation des navires aux inspections statutaires et aux audits de conformité;
- Effectuer des audits internes dans son champ d'expertise pour assurer la conformité de la réglementation, et participer aux audits externes;
- Participer à l'élaboration des budgets d'entretien de la flotte et en assurer le suivi;
- Préparer et coordonner les travaux de maintenance majeurs incluant les cales sèches ce qui inclus l'élaboration des documents techniques liés à son champ d'expertise et la participation à la préparation d'appel d'offres, en plus d'agir à titre de représentant officiel de la STQ;
- Veiller au respect des lois et réglementations locales et internationales, et aux pratiques de l'entreprise;
- Apporter son expertise auprès du Bureau de gestion de projet selon les mandats ;
- Collaborer aux enquêtes, investigations et réclamations d'assurance liées aux aspects techniques ;

Sur demande, effectuer toute autre tâche connexe requise au bon fonctionnement de l'organisation.

## EXIGENCES

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en génie mécanique de marine ou toute autre discipline connexe à l'emploi;
- Brevet de mécanicien de marine de 3e classe ou l'équivalent;
- Au minimum six (6) années d'expérience pertinente aux responsabilités de l'emploi;
- Maîtrise du français parlé et écrit;
- Connaissance de l'anglais de niveau fonctionnel ;
- Maîtrise de la suite Office (Word, Excel, Outlook et Power Point);
- Connaissance des logiciels de gestion de la maintenance assistée par ordinateur.

*Toute autre combinaison d'expérience et de formation pertinente pourra être considérée.*

## COMPÉTENCES

- Communications interpersonnelles et organisationnelles
- Orienté vers la clientèle interne et externe
- Capacité à résoudre des problèmes
- Prise de décision
- Savoir commander
- Maîtriser la gestion de projets
- Savoir contrôler
- Savoir négocier

## CONDITIONS DE TRAVAIL

STATUT DE L'EMPLOI : Régulier à temps complet

HORAIRE : 35 heures par semaine, du lundi au vendredi

Horaire allant au-delà de la semaine normale de travail lors de cale-sèche, de travaux d'envergure ou d'urgence (temps supplémentaire applicable)

Sur rotation avec les autres coordonnateurs, assurer un service de support 24/7 aux différentes unités opérationnelles

LIEU DE TRAVAIL : Siège social – 300, boulevard Jean-Lesage à Québec

Déplacements fréquents dans les unités d'affaires de la STQ, les ports et les chantiers

TRAITEMENT : Selon l'échelle salariale 15 en vigueur à la Société des traversiers du Québec

## POUR POSTULER

**Date limite de candidature :** 26 septembre 2020

Site web : [www.traversiers.com](http://www.traversiers.com)

Courriel : [dotations.rh@traversiers.gouv.ca](mailto:dotations.rh@traversiers.gouv.ca)

[LinkedIn](#)

La Société des traversiers du Québec applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

La STQ remercie les personnes qui manifestent leur intérêt en déposant leur candidature. Toutefois, **seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.**